**TEKNİK ŞARTNAME**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **S.NO** | **MALZEME** | **ÖZELLİKLER** |
| 1 | Klasör | 210 mm x297 mm |
| Sarı renk |
| 2 adet halkalı ve 7cm olmalı |
| Polipropilen olmalı ve Çakmalı olmalı |
| 2 | A4 Fotokopi Kağıdı | 1.hamur ve 80 gr olmalı |
| TSE belgeli olmalı |
| Kullanılan fotokopi cihazlarında sorun çıkarmamalı. |
| 500 lü paketler olmalı |

|  |
| --- |
| **TEKLİF VERİLEBİLECEK ADRESLER:** |
| **Adres** | **Buyuransu mh. No/27 Bağlar Diyarbakır** |
| **Telefon** | **05357463848** |
| **e-posta** | **723101@meb.k12.tr** |

**NOT:**

 **1- Teklif mektupları kaşeli ve imzalı olarak elden veya posta yolu ile tarafımıza gönderilmelidir.**

**2- Ödeme esnasında % 0,948 oranında KDV hariç tutar üzerinden Damga Vergisi kesilecektir.**

**3- Nakliye, hamaliye, işçilik vb. giderler yükleniciye ait olup teslimat depo içine elden yapılmalıdır. Kargo ile yapılan teslimat kabul edilmeyecektir.**

**4- Teklif mektupları üzerinde teklif edilen ürünlerin marka ve modeli ile sipariş sonrasında ürünlerin kaç günde teslim edileceği belirtilmelidir.
5- Teklif edilen malzemelere ait orijinal katalog var ise teklif mektupları içerisinde getirilmelidir.**

**6- Muayene komisyonu değerlendirdikten sonra mal alınacak ve ödeme 10 gün içerisinde yapılacaktır**

**7- Muayene sonrası teknik şartnameye uygun olmayan ve muayene kabulü yapılmayan mal/hizmetler kabul edilmeyecektir.**

**8-Teklif veren firmalar vermiş olduğu teklif ile birlikte teknik şartnameyi kabul ve taahhüt etmiş sayılır.**

**9- Teklifler Türk Lirası üzerinden ve KDV hariç verilecektir.**

**10- TEKLİFLERİNİZİ EN GEÇ 15/10/2024 SAAT 17:00 ‘A KADAR VERMENİZ GEREKMEKTEDİR. AKSİ TAKTİRDE VERİLEN TEKLİFLER İŞLEME ALINMAYACAKTIR. TEKLİFLERİNİZİ YUKARIDA YAZILI ADRESLERE MAİL/FAX/ELDEN TESLİM EDEBİLİRSİNİZ.**